



A Tiszaújvárosi Művelődési Központ és Könyvtár Hamvas Béla Városi Könyvtár 2019. évi beszámolója

A könyvtár címe:
3580 Tiszaújváros, Széchenyi út 37.

A könyvtár vezetőjének neve:
Kázmér Ágnes

Tiszaújváros, 2020. január 31.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK
2019. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vezetői összefoglaló lényege a 2019. évi eredmények értékelése, erősségek / gyengeségek / lehetőségek / veszélyek bemutatása, következtetések megfogalmazása.

Kérjük térjen ki az intézmény 2019. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljainak és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések rövid szöveges bemutatására.

A Tiszaújvárosi Művelődési Központ és Könyvtár integrált kulturális intézmény, amely közművelődési és közgyűjteményi intézményegységekből áll. Részei a Derkovits Művelődési Központ és a Tiszaszederkényi Művelődési Ház, mint közművelődési intézményegységek, valamint közgyűjteményként a Hamvas Béla Városi Könyvtár és fiókkönyvtárai, továbbá a Helytörténeti Gyűjtemény, amely működési engedéllyel rendelkező közérdekű muzeális gyűjtemény.

Az intézmény az adott keretek között gondoskodik a település lakossága, az önkormányzati fenntartású intézmények, munkahelyek művelődési, kulturális életének szervezéséről, az információkhoz és dokumentumokhoz történő szabad és korlátlan hozzáférésről. Gyűjti, feltárja és bemutatja a város múltjának tárgyi, szellemi emlékanyagát, dokumentálja a térség történetét. Az intézmény ellátja a Tiszaszederkény városrész közművelődési és könyvtári, a Tiszapart városrész könyvtári feladatait. Az intézmény végzi a Tiszaújváros Települési Értéktár gondozásával kapcsolatos feladatokat is.

A fenntartó 2019-ben is biztosította intézményünk számára a kiegyensúlyozott és biztonságos működéshez szükséges pénzügyi-, humán erőforrás- és tárgyi feltételeket.

A Hamvas Béla Városi Könyvtár a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő közgyűjtemény, települési könyvtár. Szolgáltatás megosztási szerződés alapján 2019-ben 13 településen látott el feladatokat a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében megvalósuló nyilvános könyvtári ellátás segítése érdekében. A lakossági igényekhez igazítva szerveztük a dokumentumellátást. Közreműködünk a kistérségek szolgáltató helyeinek infrastrukturális fejlesztésében. A szakmai szolgáltatás területén a munkatársak számára személyre szabott módszertani tanácsadást végeztünk, szakmai napokat szerveztünk és tartottunk. Nyári táborunkban ingyenes részvételi lehetőséget biztosítottunk a kistérségeken élő gyermekeknek.

A könyvtár biztosítja a lakosság számára a jogszabályokban, alapidokumentumokban meghatározott közgyűjteményi közszolgáltatásokat, figyelembe véve az intézményi és a városi kulturális stratégiában megfogalmazott célokat.

A könyvtár minden látogató számára biztosítja a szabad könyvtárhasználatot, illetve közvetíti a magyar könyvtári hálózat és az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer szolgáltatásait. Közhasznú információk szolgáltatásával segíti a mindennapi életben szükséges ügyintézés, tájékozódást. Ennek érdekében felhasználóképző tanfolyamokat szervez. A kulturális alapellátás kiterjesztésében való részvétel érdekében könyvtári foglalkozásokat, kiállításokat, egyéb kulturális, közösségi rendezvényeket szervez a lakosság számára.

A vezetés elkötelezett a minőségfejlesztés mellett, a Minőségirányítási Tanács javaslatait is figyelembe veszi a könyvtári feladatellátás, továbbá az új vagy átalakuló szolgáltatások szervezésében. A "Minősített Könyvtár" cím birtokában minden tevékenységünket ezen szempontok mentén szervezzük és végezzük. A tavalyi évben a partnerközpontúság jegyében folyamatosan működtettük és fejlesztettük a könyvtár minőségirányítási rendszerét. A könyvtár látogatóinak és partnereinek elégedettségét és igényeit célzottan és rendszeresen mértük. Teljeskörű intézményi önértékelést végeztünk, melynek alapján a következő időszakra újabb fejlesztési területeket és intézkedési elemeket határoztunk meg. A minőségbiztosítási dokumentációt felülvizsgáltuk és egységesítettük. A munkacsoportokat átszerveztük, a Minőségirányítási Tanács pedig új taggal egészült ki.

A városi kulturális stratégiához és a könyvtár középtávú stratégiai tervéhez illeszkedve határoztuk meg a 2019-es év kiemelt feladatait. A fejlesztések megvalósítása során alkalmaztuk a minőségirányítás

hatékony módszereit, figyelmet fordítva belső és külső partnereink visszajelzéseire, a változó igényekre és elvárásokra. Az új kihívásokra, a változások kezelésére való felkészülés érdekében előtérbe helyeztük könyvtárosaink tudásának, ismereteinek fejlesztését folyamatos képzés, önképzés, belső és külső továbbképzéseken, szakmai napokon, konferenciákon való részvétel útján. Mindezen módszerek és kompetenciák erősségként segítettek feladataink elvégzésében.

A 2019-es évben kitűzött célok elérését az alábbiak szerint valósítottuk meg:

1. A helyben igénybe vehető és online szolgáltatásaink folyamatos fejlesztése érdekében bővítettük a szolgáltatásokhoz kapcsolódó PR tevékenységünket, amely elsősorban a közösségi oldalakon hirdetett információk játékosabb és figyelemfelkeltőbb megjelenítését, a személyre szóló meghívást és bemutatást jelentette. A megújulás jegyében olyan új szolgáltatásokat vezettünk be, amellyel a fiatalabb korosztály érdeklődését is felkeltettük. Ilyen volt többek között a "Vakrandi egy könyvvel" találkozások szervezése, a Valentin napi beiratkozási akció, valamint a Szabados Ágnes országos online kihíváshoz való kapcsolódás.

2. A könyvtár társadalmi szerepvállalását a digitális kompetenciák fejlesztésével és új korszerű információszolgáltatás bevezetésével növeltük. Látogatóink számára elérhetővé tettük az Arcanum Digitális Tudománytár adatbázisát, amelyet a tájékoztatásban is sikeresen alkalmaztunk. Rendszeresen segítséget nyújtottunk idősebb használóinknak az internetes ügyintézésben, az okoseszközök használatában. A helyi iskolák diákjai pedig digitális road show-n vehettek részt az Utazó Digitális Élményközpont meghívásával.

3. Közösségteremtés céljából több új tudományos és ismeretterjesztő előadás-sorozatot valósítottunk meg változatos területeket érintve, amelyekben minden korosztály megtalálhatta a számára vonzó és érdekes témát. Az általános iskolákkal együttműködve az iskolai tananyaghoz kapcsolódó kiállításokat rendeztünk, és azok ismeretanyagát elmélyítő interaktív foglalkozásokat tartottunk. A középiskolás korosztályt izgalmas, zenés költészet napi vetélkedővel szólítottuk meg, és rendhagyó irodalomórát szerveztünk számukra.

A Könyvtári Intézet oktatási helyszínként erősítettük szakmai partnerkapcsolatainkat más városi könyvtárakkal, valamint lehetőséget biztosítottunk a kistéleplések könyvtárosai számára szakmai kompetenciájuk fejlesztésére. "Az én könyvtáram" programban létrehozott új módszertan alkalmazására 3 évre szóló együttműködési megállapodást kötöttünk a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtárral. Igyekeztünk minden együttműködési lehetőséget megragadni, amely a szakmai eredményeket javíthatja, és a szolgáltatásainkat segít megújítani. Eddig és a továbbiakban is kutatjuk a bevált, jó gyakorlatokat, fejlesztéseinkhez igénybe vesszük a szakmai tapasztalatcserét.

Kihívást jelentett számunkra továbbá az információ-fogyasztási szokások változásának felgyorsulása, amelyhez új PR stratégiát kezdtünk alkalmazni, kihasználva az online kommunikációs lehetőségeket. Igyekszünk felhasználni az ingyenesen elérhető szerkesztő alkalmazásokat, és a technikai fejlesztések függvényében korszerűsíteni külső kommunikációinkat.

Összességében a munkatervben kitűzött céljaink elérése érdekében vállalt feladatainkat sikeresen teljesítettük, partnereinktől pozitív visszajelzéseket kaptunk tevékenységünk minőségéről.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			16,75	17	17
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			4	4	3
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkozta- tottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	11	11	10
		átszámítva teljes munkaidőre	10,75	11	10
	Középfokú szakk. (kv tár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	4	4	4
		átszámítva teljes munkaidőre	4	4	4
	Egyéb felsőfokú	összesen	1	1	2
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	2
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	16	16	16
		átszámítva teljes munkaidőre	15,75	16	16
Egyéb alkalm- zott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	0	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
Összes létszám (fő):			17	17	17
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	0	0

A 2019. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése. (Kérjük a táblázat kitöltését és a szöveges kiegészítését.) (max. 1000 karakter)

16 fő munkavállalót könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztattunk, 1 fő középfokú végzettségű adatrögzítő az egyéb munkaköri kategóriában került feltüntetésre.

2019-ben összesen 3 fő munkavállaló vonult nyugdíjba, 1 fő a felmentési idejét kezdte meg, 1 főnek pedig megszűnt a munkaviszonya.

A változás a könyvtárvezető, a szolgáltatási csoportvezető, a két fiókkönyvtáros és az adatrögzítő személyét érintette. Mivel a könyvtárvezető, a szolgáltatási csoportvezető és 1 fő fiókkönyvtáros álláshelye belső munkatársi körből lett betöltve, szükségessé vált 5 fő munkavállaló munkakörének és tevékenységeinek teljes átszervezése, valamint álláshelyeik pályázat útján való meghirdetése. Az átszervezés következményeként egy csoportvezetői megbízás szünetel.

Összesen 5 fő új munkatárs került a könyvtárba, 2 fő gyermekkönyvtáros, 1 fő hálózati- és módszertani könyvtáros, 1 fő adatrögzítő és 1 fő fiókkönyvtáros.

A változásoknak megfelelően a munkaköri leírások módosításra kerültek.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	40	40	40	0,0%
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	4	0,0%
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	12	12	12	0,0%
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	10	10	10	0,0%
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	2	2	1	-50,0%
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	0,0%
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	228	238	231	+1,3%

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: 2

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)	54	54	54	0,0%
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)	4	4	4	0,0%
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)	8	8	8	0,0%
<i>Nyári zárva tartási idő</i> Munkanapok száma (összesítve):	0	0	0	0
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma (összesítve):	4	4	4	0,0%
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):	363	346	373	+2,8%

Szöveges értékelés maximum 1000 karakterben (heti nyitvatartási idő, hétfélig nyitvatartás, változások).

A nyitvatartási idő a központi könyvtárban és a fiókkönyvtárakban is megfelel a jogszabályi előírásoknak.

2019-ben a központi könyvtárban a nyári festési munkák ideje alatt tartottunk zárva. A munkavállalók többsége nyári szabadságát is erre az időszakra ütemezte.

A fiókkönyvtárakban a teljes nyári időszakban biztosítottuk a lakosság könyvtári ellátását, így ott a központi könyvtár nyári zárvatartása alatt is igénybe vehetőek voltak a könyvtári szolgáltatások. A téli zárvatartás az ünnepnapok köré eső időpontokban volt.

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	1	1	1	0,0%
Olvasói munkaállomás	27	27	27	0,0%
Dolgozói munkaállomás	23	23	23	0,0%
Összesen	51	51	51	0,0%

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 15

3 évnél idősebb, de felújított (db):-

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 36

összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 3

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 9

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 19

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db): 0

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 3

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése: lemezjátszó, CD lejátszó, DVD lejátszó, TV, Rádió, erősítő, mikrofon, hangfalak.

Jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 3

Az olvasói és dolgozói számítógépekről szóló szöveges értékelés, különös tekintettel azok műszaki állapotára (maximum 500 karakterben).

A fenntartó kérésére felmértük számítógépeink állapotát, amelyben a Windows 10 Professional és az MS Office Windows 10 alatti futtatása alkalmasságát vizsgáltuk. Ebben a felmérésben a fiókkönyvtárak számítógépei is szerepelnek. A felmérésből megállapítható, hogy 9 db számítógép alkalmas jelenleg a rendszerben történő működésre. Ezeket a számítógépeket szinte teljes egészében az olvasók használják, 2018-ban kerültek beszerzésre. A többi 32 db számítógépen fejlesztést célszerű végezni, illetve 2 db számítógép teljesen alkalmatlan a rendszer futtatására. Ezenkívül 8 db oktatásra használt laptop áll rendelkezésünkre, ebből 5 db saját, 3 db pedig a Digitális Jólét Program pályázatán nyert gép. A régi típusú HDD-k cseréje javasolt SSD-re a munkafolyamatok gyorsításához, illetve a gyakran előforduló program lassulások kiküszöbölésére.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: szélessáv a DJP ponton: 50 Mbit/s, a városi internethálózatra kötött gépeken: 100Mbit/s

Sebesség: DJP ponton: 50/30 Mbit/s, városi internethálózatra kötött gépeken: 100/100 Mbit/s

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs (a DJP ponthoz kapcsolódva, szolgáltatótól bérelt vonalon)

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal, ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)

Gyűjtemény**Gyűjteményfejlesztés**

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	3.916	3.500	4.134	+5,6%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	1.400	1.500	1.469	+4,9%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	493	500	569	+15,4%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	378	370	300	-20,6%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	10	10	7	-30,0%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	95	2	1	-98,9%
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	143	90	101	-29,4%
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	1.545	1.500	1.403	-9,2%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	2.512	1.500	1.499	-40,3%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A könyvtár dokumentum állománya 121.789 db, amelyben a dokumentumok széles skálája szerepel.

A gyarapításnál folytatjuk a tervszerű, olvasói igényeken és az olvasószolgálatban dolgozó könyvtárosok javaslatain alapuló, a könyvtár gyűjtőkörének megfelelően folytatott, időarányos dokumentum-beszerzést. Kiemelt szempont a források minél gazdaságosabb felhasználása, a legkedvezőbb beszállító partnerek kiválasztása. 2019-ben átlagosan 23%-os árkedvezményt sikerült érvényesítenünk.

A fenntartó önkormányzat által biztosított forrásból a beszerzési keret 3.525e Ft volt. Ezen felül az érdekeltségnövelő támogatásból további 609e Ft-ot tudunk állománygyarapításra fordítani. Kedvezményezettjei voltunk a Márai IX. programnak és az NKA könyvtámogatási és folyóirat támogatási programjának.

Könyvtárunk a fiókkönyvtárakkal együtt 1.403 db könyvtári dokumentumot vásárolt vagy kapott meg a támogatási programokból, melyek leltári értéke 5.346e Ft. 156 féle kurrens folyóirat jár a könyvtárba, 164 példányban.

A könyvtár korszerű gyűjteményt épít, amelyhez elengedhetetlen az új dokumentumok beszerzésén túl, hogy tervszerűen és rendszeresen vonja ki gyűjteményéből a tartalmilag elavult, vagy rongálódott dokumentumokat. 2019. évben a gyűjtemény átvizsgálása után két állományapasztásra került sor, amely során 1.499 db dokumentumot vontunk ki a gyűjteményből a fiókkönyvtárakkal együtt. A selejtezett kötetekből rendkívül népszerű könyvbörzét szerveztünk.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1.545	1.500	1.403	-9,2%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	20	-33,3%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	4	-20,0%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100%	100%	100%	0,0%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A gyarapodás feltárása az Aleph 500.21 integrált rendszerben naprakészen történik. Feladatunk az Aleph integrált könyvtári rendszer gyarapodási, katalogizálási, kölcsönzési és admin moduljainak használata. Fontos a modulok naprakész, pontos vezetése, karbantartása, az adatok naprakész feltárása.

Épített elektronikus katalógusunkban a tárgyévi gyarapodás 100%-a rögzítésre került, gyűjteményünk elektronikusan teljes egészében feldolgozott.

Feladatunk volt a feldolgozási idő optimalizálása, továbbá a gyarapodási listák, a dokumentumajánlók elkészítése és közzététele a honlapunkon. Mindkettőnek eleget tettünk, a gyarapodási listák és ajánlók kikerültek a honlapra, a feldolgozási időtartam a tervezettnél jobban alakult. Az új dokumentumok olvasóhoz kerülésének ideje négy napra rövidült.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: Aleph 500.21

Beszerzés éve: 1999

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	33	20	7	-78,8%
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0,0%
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0,0%
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	13	6	13	0,0%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0	0,0%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A központi és a fiókkönyvtári épületek is riasztórendszerrel védettek. A könyvtárban nem alkalmazunk biztonsági jelet dokumentumainkon.

Az intézmény nem rendelkezik kötészeti műhellyel, ezért a helyi nyomda végzi el számunkra a könyvkötést, javítást. 2019. évben a tartós megőrzésre szánt folyóiratok kötetése történt meg. A raktári jelzetek nyomtatottra cserélése folyamatosan történik.

Nyomtatott dokumentumaink közül állományvédelmi célból a helyismereti folyóiratok és kötetek digitalizálását folyamatosan végezzük. 2019-ben együttműködtünk a BorsodChem Műszaki Könyvtárával, amelynek köszönhetően a Borsodi Vegyész c. lap több hiányzó, nyomtatott formában fellelhető évfolyamait sikerült digitalizálnunk.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	3.132	3.200	2.590	-17,3%
A könyvtári látogatások száma (db)	13.420	14.000	15.409	+12,6%
Ebből csoportok (db)	16	14	118	+637,5%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

2019-ben célunk volt a könyvtári látogatások számának megtartása, illetve növelése. Ennek érdekében folytattuk a "Pötytyözzön újra" akciót, amely ebben az évben is sikeresnek bizonyult. Beiratkozott olvasóink száma az előző évhez képest ugyan csökkent, azonban a könyvtári látogatások száma több mint 12%-kal nőtt. Ezt egyrészt az magyarázza, hogy aktív olvasóink gyakrabban keresték fel a könyvtárat, másrészt az, hogy olyan látogatóink is igénybe veszik a tagsághoz nem kötött szolgáltatásainkat, akik nem regisztráltak olvasók. Városunkban a lakosság közel 16%-a tagja a könyvtárnak, amely országos viszonylatban jó eredmény.

A csoportok számának növelésében kiemelkedő eredményt értünk el, amelyet a csoportos foglalkozások kínálatának bővítése és az oktatási intézmények felé való hatékonyabb kommunikáció eredményezett. Ennek köszönhetően aktívabbá vált a kapcsolatunk a köznevelési intézményekkel és a pedagógusokkal.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	66.928	66.500	65.254	-2,5%
Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0	0,0%
Helyben használt dokumentumok (db)	81.306	82.000	81.632	+0,4%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	1.520	1.500	1.819	+19,7%
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	155	145	153	-1,3%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	2	2	4	+100%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A dokumentumforgalom számának megtartása érdekében többféle olvasásnépszerűsítő szolgáltatást és programot szerveztünk. A korábban elkezdett és sikeresnek bizonyult szolgáltatások mellett (*Új könyveink* és *Kedvenceink* forgóállvány, *Cserébe ajánlom* napi ajánló, *Témánál vagyunk* tematikus ajánló) csatlakoztunk Szabados Ágnes "*Nincs időm olvasni*" című kihívásához is. A kihívás által megadott témákhoz saját állományunkból válogatást készítettünk, melyet online felületeinken is megjelenítettünk.

A "*Vakrandi egy könyvvel*" akció is számos olyan dokumentumra ráirányította a figyelmet, amelyeket egyébként kevésbé kölcsönöznek. A "könyves találkozások" a felnőttkönyvtárban, gyermekkönyvtárban és a fiókkönyvtárban is népszerűnek bizonyultak.

A "*Könyvet házhoz*" szolgáltatással biztosítottuk a dokumentumokhoz való hozzáférhetőséget azok számára is, akik átmenetileg vagy állandó jelleggel mozgásképtelenek.

A különböző foglalkozások, író-olvasó találkozók, rendhagyó irodalomórák, gyermektábor alkalmával is figyelmet fordítottunk a dokumentumajánlásra.

A könyvtárközi kölcsönzés közel 20%-al nőtt, és kétszer annyi irodalomkutatót végeztünk, mint előző évben.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	Honlapunk a formai átalakítás után tartalmilag is megújult, blogot indítottunk, és online kiállításokkal bővítettük e-könyvtárunkat.
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	1	Elérhetővé vált az Arcanum adatbázis.
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	1	Új program használatával, kibővült tartalommal végezzük a szolgáltatást.
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben:

A Helyismereti részleg hosszú évek óta ACCESS-ben építette helytörténeti adatbázisát, melyet 2019-ben lezártunk. Jelenleg a könyvtári hálózatban egyetlen gépen érhető el a program, ezért az adatbázis tartalmát átkonvertáltuk Excelbe, ebben a formában áll a könyvtárhasználók és a helytörténeti kutatás rendelkezésére.

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	14.394	15.000	13.168	-8,5%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0	0,0%
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	20,7	25	22,4	+8,2%

A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	772	800	818	+6,0%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	3	4	5	+66,7%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	3	3	3	0,0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	340	400	4.588	+1249,4%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	2.475	2.500	2.352	-5,0%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	2	0	0

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A távhasználatok és az OPAC használatának számában csökkenés mutatkozik, amelyet az okozhatott, hogy az új könyvtári honlapon az OPAC kevésbé szembetűnő helyre került, ezt azonban később módosítottuk, így felhasználóbaráttá vált.

A 2019-ben megújult honlapunk egyelőre csak magyar nyelven érhető el.

A jelenlegi honlap tartalomfrissítésre vonatkozó adataiból kiderül, hogy kiemelt figyelmet fordítunk a naprakész információk online megjelenítésének.

A könyvtárunkban elérhető a NAVA, a LexPraxis jogi adatbázis, az Arcanum Digitális Tudománytár, a Borsodi Digitális Könyvtár és a Tiszaújvárosi Helytörténeti Adatbázis. A Helytörténeti adatbázis építése 2019-ben lezárásra került.

A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokhoz 2019-ben a Facebookon, az Instagramon és a Twitteren keresztül nyújtottuk az ide tartozó szolgáltatásokat, amelyeknek igénybevevői a közösségi oldalak követői és használói. Az ugrásszerű növekedést az okozza, hogy változott a számítási mód, az előző évben csak az új követők számát tüntettük fel, 2019-ben viszont már az összes követőt.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	18	13	13	-27,8%

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára. (max. 1000 karakter)

A Helytörténeti Gyűjteménnyel közösen elkészítettük digitalizálási tervünket és elkezdjük helyismereti könyveink, folyóirataink digitalizálását. Célunk a csak nyomtatott formában hozzáférhető várostörténeti

művek digitalizálása, valamint a már digitálisan rendelkezésünkre álló újabb kötetek állományba- és használatbavétele.

A digitalizálás egy Fuji A/3 fotószkenner és hagyományos síkszenner segítségével, teljes szavas keresésre alkalmas formátumban történik. A digitalizált dokumentumok PDF formátumban Tiszaújváros Elektronikus Könyvtárába kerülnek, mely a honlapunkon érhető el. 2019-ben a helyi folyóiratok közül elkezdtük a Borsodi Vegyész digitalizálását, amelyet helyben használhatnak az érdeklődők.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	197	191	258	+31,0%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	5.114	4.120	6.013	+17,6%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	1	1	1	100%

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	34	21	35	+2,9%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	816	363	547	-33,0%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	12	10	10	-16,7%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	77	80	283	+267,5%

A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	5	6	15	+200,0%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	69	90	303	+339,1%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	60	73	69	+15,0%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	820	1.030	808	-1,5%
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	11	11	9	-18,2%
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások látogatóinak száma	989	1.100	1.097	+10,9%
Egyéb témájú programok, képzések száma	75	70	120	+60,0%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	2.343	1.457	2.975	+27,0%
Az összes könyvtári képzés, program száma	197	191	258	+31,0%

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	1	1	3	+200,0%

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	49	35	69	+40,8%
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0	0,0%
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0	0,0%
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	7	8	11	+57,1%
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	55	65	88	+60,0%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	35	19	34	-2,9%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	653	248	511	-21,7%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	41	38	26	-36,6%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	877	694	860	-1,9%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	113	125	222	+96,5%
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	3.480	3.078	5.401	+55,2%
Az összes könyvtári képzés, program száma	197	191	296	+50,3%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

2019-ben a programok száma 30%-kal, az azokon résztvevők száma pedig közel 20%-kal nőtt. Kiemelt célunk volt a közösségteremtő funkció erősítése. Számos új programot kínáltunk a könyvtárlátogatók számára. "Test és lélek kapcsolata" címmel 6 alkalommal tartotta meg előadásait Kecskeméti János. A

“Tények, tévhitek a tudományban” sorozatot Dávid Mihály előadásával az Országos Könyvtári Napokon indítottuk el.

Nagy hangsúlyt fektettünk az iskolás korosztály könyvtárlátogatásának szorgalmazására. Az Olvass és írd Anne Frankkal kiállítást 19 csoport és mintegy 355 diák látogatta. Sok iskolai csoport vette igénybe a Bálint Ágnes kiállításhoz és az Északi Irodalom Hetéhez kapcsolódó foglalkozásokat is. Ezek mellett számos könyvtárhasználati órát tartottunk.

A “Rajzolj és alkoss velünk!” szakkör jellegű programot tehetséggondozó céllal indítottuk el.

A Költészet napja alkalmából a középiskolások számára játékos Ady-vetélkedőt tartottunk, melynek nagy sikere volt.

Az Ünnepi könyvhéten rendhagyó irodalomórát szerveztünk az általános és középiskolában, valamint könyvbemutatókat, közönségtalálkozókat gyermekek és felnőttek számára.

Folytattuk korábbi sikeres programjainkat: „A könyv: nagyítóüveg” című biblioterápiás beszélgetéssorozatot, az ÖkoKalauz című ismeretterjesztő sorozatot, az Angolozó társalgási klubot, az Esély napközis foglalkozásokat fogyatékkal élő fiatalok számára, a PC klubot és a digitális kompetenciafejlesztő foglalkozásokat, a Társas játékos délutánokat, valamint a Könyvtári délutánokat időseknek. Az „ÉlményBirodalom” önismereti táborban felső tagozatos gyerekek vettek részt. A gyermekkönyvtárban megtartottuk a családi játszóházakat és mesedélutánokat, és a legkisebbek bevonásával a népszerű Babusgató és Lelki fitnesz programokat is.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya 2,2 (%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	95	97	96	+1,1%
Folyóiratok (címek száma)	1	1	1	0,0%
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	0,0%
Összesen	96	98	97	+2,1%

Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)

Tiszaújvárosban a hazai nemzetiségek aránya alacsony, egyik sem éri el a lakosság 1%-át. Az itt élők mindössze 0,88%-át teszi ki a magát romának valló lakosok száma, akik főként Tiszaszederkény városrészben élnek, de a roma nyelvet nem használják. A második 0,68%-kal a német, harmadik a ruszin nemzetiség, amely 0,29%-os arányt képvisel.

A lengyel és román nemzetiség egyaránt a lakosság 0,17%-át teszik ki. Még kevesebben vallották magukat örménynek, összesen 0,14% az arányuk. Ezen kívül pár szlovák, ukrán, bolgár és görög nemzetiségű lakos él a városban. A nemzetiségek aránya jóval alacsonyabb a megyei átlagnál.

Roma és ruszin nemzetiségi önkormányzat működik a városban. 2018-ban létrehoztunk a már meglévő állományunkból egy kisebb nemzetiségi gyűjteményt, melyet 2019-ben lehetőségeinkhez képest próbáltunk bővíteni.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	2	2	2	0,0%
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	5	5	5	0,0%

Kérjük, sorolja fel a speciális szolgáltatásokat (max. 1000 karakter)

IKT eszközök: Gyengénlátók számára segítséget nyújtó videónagyítóval rendelkezünk, amely a hagyományos dokumentumok (könyv, újság) könnyebb olvashatóságát teszi lehetővé. Olvasói számítógépünkön felolvasó szoftver segíti a látássérültek interneten való eligazodását.

Akadálymentes szolgáltatások: lift, rámpa, mozgáskorlátozott mosdó, hangoskönyvek, öregbetűs könyvek.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2016

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

Szöveges ismertetés és értékelés.

A könyvtár épületét bővítés és teljes felújítás után 1998-ban adták át. A bejárat akadálymentes, a bejárat ajtó fotocellás. A könyvtár terei nyitottak, a felnőttkönyvtár üvegkupola alatti része rendezvények helyszíneként is szolgál. A földszinti korszerűsített, akadálymentes olvasói mosdó a mozgáskorlátozottak számára készült, de ugyanakkor bababarát is. Az emeleti részek lifttel megközelíthetőek.

A könyvtár épületének 70%-a légkondicionált. Saját gázkazánnal biztosítjuk a fűtést. A világítást az álmennyezetbe süllyesztett energiatakarékos izzók biztosítják, amelyek cseréje folyamatos.

A lapostető és a régi épületrész külső mészko borításának hibái miatt a szigetelésre gondot kell fordítani. A műanyag ablakok egy része cserére szorul. Az átadáskori, elhasználódott linóleum padlóburkolatok cseréje a felnőttkönyvtárban már megtörtént.

A könyvtári épületek kezelése, gondnoki, takarítási, karbantartási, felújítási feladatainak ellátása a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ feladata. A két intézmény közötti együttműködést szerződés szabályozza. A következő időszakra vonatkozó tervek elkészítése során figyelembe veszik fejlesztési, felújítási elképzeléseinket. Évente van lehetőségünk festési, felújítási igények benyújtására, amelyek teljesíthetőségéről a fenntartó dönt.

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):
Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 1998

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

Szöveges ismertetés és értékelés.

Infrastrukturális fejlesztési céljaink között szerepelt a központi épületben a dolgozói mosdók felújítása, az elhasználódott nyílászárók cseréje a további beázások megelőzése érdekében. A klimatizálás 3. ütemének elvégzésével a teljes épület légkondicionálásának befejezése, valamint a megkezdett linóleum padlóburkolat cseréje az épület többi részében.

A könyvtár nyitvatartása mellett a folyóiratolvasóból nyíló előadóterem alkalmas kisebb rendezvények tartására. A könyvtár nem rendelkezik külön oktatói térrel, így az előadóterem látja el ezt a funkciót is. A több célra használt helyiség folyamatos átrendezése sok időt és energiát kíván a munkatársaktól. A Helytörténeti Gyűjtemény irodájának áthelyezése kapcsán terveztük egy kisebb oktató szoba kialakítását a 3. emeleti helyiségben.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

Szöveges ismertetés és értékelés.

2019-ben a központi könyvtárban tisztasági festést végeztek a felnőtt kölcsönzőtér és kölcsönzőpult mennyezetén, valamint a szolgálati terekben. A gyermekkönyvtári iroda padlóburkolatát laminált padlólapra cserélték. Megtörtént a játszósarok átkárpitozása.

Folyamatos beázás miatt a Folyóiratolvasó lapostetejének többszöri újraszigetelése megtörtént, de a csapadék beszívargás nem szűnt meg.

A Helytörténeti Gyűjtemény irodája és dokumentumállománya a könyvtár 3. emeleti raktárhelyiségeiből 2019. második félévében másik épületrészben került elhelyezésre. A visszkapott helyiségeinket részben a raktári funkció megtartásával, részben a digitális kompetenciafejlesztő foglalkozások helyszínének alakítottuk át.

4. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	0	0	
ebből olvasói	0	0	
ebből szerver	0	0	

Fénymásoló	1	813	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	
egyéb: szoftverek, könyvszállító kocsi, multifunkciós nyomtató, LED tv, projektor, dolgozói szék, képfüggesztő sínrendszer	14	984	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		1.797	

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

Reprográfiai szolgáltatásainkat színes fénymásoló beszerzésével bővítettük. A gyűjteményszervezés napi munkavégzéséhez színes multifunkciós nyomtatót vásároltunk. A külső kommunikáció fejlesztése érdekében nagy képernyős LED monitorral növeltük hirdetőfelületeinket, valamint könyvtári videók szerkesztésére alkalmas programot vásároltunk. Az adminisztrációs munkák megkönnyítése érdekében PDF konvertert szereztünk be.

A nyári időszakban a könyvtár előtti téren nyújtjuk "Könyveserélde" szolgáltatásunkat, melyhez gurulós könyvvállványt készítettünk.

Nagyobb rendezvények lebonyolításához mobil projektort vásároltunk. Mennyezetre szerelt projektorral fejlesztettük az előadóterem felszereltségét. Ezen kívül képfüggesztő sínrendszert szereltünk fel kiállítótereinkbe.

A dolgozók számára asztali olvasólámpa vásárlása és az elhasználódott vezetői szék cseréje megtörtént.

5. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
Pályázat 3 fő hosszabb időtartamú (2018.07.01-től 2019.02.28-ig tartó) napi 8 órában történő közfoglalkoztatására	1.965 e Ft össz- intézményi pályázott összege 1 fő: 655 e Ft	1.965 e Ft össz- intézményi pályázott összege 1 fő: 655 e Ft	B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Tiszaújvárosi Járási Hivatal	2018.07.01.	2019.02.28.
Országos Könyvtári Napok keretein belül bábszínházi előadás	70 e Ft a megyei könyvtár által benyújtott pályázat kedvezmé- nyezettjeként	50 e Ft a megyei könyvtár által benyújtott pályázat kedvezmé- nyezettjeként	Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemé- nyek Kollégiuma	2019.09.30.	2019.10.06.

Márai Program IX. forduló	150 e Ft értékű könyv-csomag	150 e Ft értékű könyv-csomag	Nemzeti Kulturális Alap Könyvkiadás Kollégiuma	2019.05.23.	2019.12.20.
ÖkoKalauz- Környezet- és természetvédelmi ismeretterjesztő sorozat	250 e Ft	0 Ft	NKA Ismeretterjesztés és Környezetkultúra Kollégiuma		

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
GINOP-3.3.1-16 kiemelt pályázat megvalósításához kiírt pályázat a „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” témakörben	DJP pontok kialakításához eszközök térítésmentes használata	DJP pontok kialakításához eszközök térítésmentes használata	KIFÜ	2017.12.27.	2018.12.31. +1 év fenntartási idő
TÁMOP-3.2.12-12/1-2012-0007 Kulturális szakemberek továbbképzése a szolgáltatás-fejlesztés érdekében kiírt pályázat konzorciumban	konzorcium: 25.627 e Ft, ebből Tiszaújváros Város Önkormányzata: 21.387 e Ft	21.387 e Ft	Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	2013.01.01.	2015.01.31. +5 év fenntartás

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

2019-ben a jogszabályi változások következtében nem volt lehetőség pályázat benyújtására 1 fő könyvtári közfoglalkoztatott alkalmazására, így ez a projekt február 28-án lezárult.

Csatlakoztunk a megyei könyvtár Országos Könyvtári Napok megvalósítására NKA-hoz benyújtott pályázatához, amely a tiszaujvárosi programok közül a Csodamalom Bábszínház Mazsola című bábjátékának megrendezéséhez biztosított forrást. 2020-ban megvalósítandó programsorozatunkhoz benyújtott hazai pályázatunkat az NKA elutasította.

A 2019-es év a GINOP pályázat fenntartási éve volt, amelynek keretében megújult formában valósítottuk meg digitális kompetenciafejlesztő képzéseinket. A TÁMOP 3.2.12 nyertes pályázat 4. fenntartási évében folytattuk a megszerzett kompetenciákra épülő szolgáltatások biztosítását.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ben, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	73	290	16	-78,08%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	18	20	19	+5,56%
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	40	35	12	-70,00%
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	26	30	19	-26,92%
Online hírek száma	5	10	1	-80,00%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	1.030	1.100	1.307	+26,89%
Hírlevelek száma	12	12	12	0%
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	1	+100%
Egyéb: könyvtárismertető füzet	0	0	1	+100%

Kiadványok száma, Kommunikációs költségek nagysága (ezer Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.) (max. 1000 karakter)

2019-ben a médiával aktív kapcsolatot tartottunk, terveinkről, újdonságainkról, sikeres akcióinkról újságcikkek és riportok készültek. Hirdetéseink hetente díjmentesen jelennek meg a helyi hetilapban. A kommunikáció online eszközeit rendszeresen alkalmaztuk a lakosság informálásában, ebben partnereink voltak egyes helyi közösségek is. Összeállítottunk egy színes, informatív könyvtárismertető kiadványt,

amelyet a továbbiakban a könyvtár falain kívül is felhasználunk majd a könyvtár szolgáltatásainak megismertetése céljából. Partnereinket folyamatosan tájékoztattuk az elért eredményekről, sikerekről.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	5	3	1	-80,0%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	9	9	9	0,0%
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0	0,0%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	2	2	2	0,0%
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0,0%
Vállalkozók	0	0	0	0,0%
Oktatási intézmények	6	6	6	0,0%
Egyéb	3	3	4	33,3%
Összesen	11	11	12	9,1%

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	25	20	17	-32,0%

A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	303	220	439	+44,9%
---	-----	-----	-----	--------

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Arcanum Digitális Tudománytár adatbázishoz hozzáférés biztosítása az EISZ program keretében	Az adatbázis 2019-ben elérhetővé vált a könyvtárban, az új szolgáltatás használatának lehetőségét reklámoztuk az olvasóinknak, az adatbázis használatát bevontuk a mindennapi tájékoztató munkába, az irodalomkutatás készítés folyamatába.
Blogírás a megújult honlapon	Néhány alkalommal bejegyzés készült a könyvtári eseményekről, és blogsorozat indult Tiszaújvárosi évfordulók címmel, amely a városhoz köthető jelentős történelmi eseményeket mutatja be.
Szabadtéri WiFi biztosítása a lakosság számára	A könyvtár mögötti parkban nyílt hozzáférésű WiFi-t biztosítunk.
„Tények, tévhitek a tudományban” című előadás-sorozat	A tudomány útvesztőibe kalauzoló sorozat bevezető előadását az Országos Könyvtári Napok keretében tartottuk meg.
Csatlakozás Szabados Ágnes „Nincs időm olvasni” című online kihívásához	A kihívás által hónapról hónapra megadott témákhoz saját állományunkból válogatást készítettünk, melyet online felületeinken is megjelenítettünk, megkönnyítve ezáltal olvasóink választását. Az év során 115 db könyvet kölcsönöztek, amely az ajánlóhoz kapcsolódott.
Beiratkozási akció Valentin nap alkalmából	“Kettőt egy áráért” beiratkozási akciót hirdettünk február 14-én párok részére. Az 5. beiratkozó pár ajándékkártyát kapott a kesznyéteni KULCS szabadulós játékhoz.
“Vakrandi egy könyvvel”	Február hónapban a kölcsönzési kedv növelése érdekében csomagolópapírba rejtett könyvek várták az olvasóinkkal való váratlan találkozást, az akció népszerűnek bizonyult.
Rajzolj és alkoss velünk!	Tehetséggondozó célzattal művészeti szakkör indult általános iskolás gyermekek részére.
Költészet napi vetélkedő középiskolások számára	Az ifjúság és könyvtár közötti kapcsolat erősítése érdekében nekik szóló játékos vetélkedőt szerveztünk.

Rendhagyó irodalomóra általános iskolások és középiskolások számára	Az ifjúság és könyvtár közötti kapcsolat erősítése érdekében rendhagyó irodalomórákat szerveztünk.
Kiállításokhoz kapcsolódó interaktív foglalkozások	Kamarakiállításainkhoz kapcsolódóan gyermekfoglalkozásokat terveztünk és tartottunk általános iskolások számára.
Kapcsolódás az Északi Irodalom Hete című országos programhoz	Az országos programhoz kapcsolódva gyermekfoglalkozásokat terveztünk és tartottunk általános iskolások számára.

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

2019-ben a belső partnerek körében elvégeztük az intézményi önértékelést, ezen kívül a dolgozók elégedettségéről, a szervezeti kultúráról és a belső kommunikációról készült felmérés, kiválasztott külső partnereink pedig elégedettségükről, igényeikről, valamint folyóirat-használati szokásaikról számoltak be. Az elvégzett mérések eredményei alapján a fejlesztendő területekre vonatkozóan elkészítettük az intézkedési terveket. Felülvizsgáltuk és módosítottuk a folyamatszabályozás helyi rendszerét, a folyamatleltárt, valamint bevezettük a Folyamatmenedzsment űrlap használatát. A folyamatok szabályozásánál előtérbe kerültek a személyi változások által érintett tevékenységek, így biztosítottuk a zökkenőmentes szolgáltatást.

Könyvtárunk szakmai gyakorlóhelyként partnere a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárnak az OKJ-s segédkönyvtáros képzésében, valamint középiskolai és egyetemi gyakornokok képzését is vállaljuk. Együttműködésünk keretében 2019-ben összesen 4 fő végezte nálunk a gyakorlatát.

3 évre szóló együttműködési megállapodást kötöttünk a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtárral "Az én könyvtáram" programban létrehozott új módszertan alkalmazására.

Könyvtárosaink számára belső képzéseket, csapatépítő tréningeket szerveztünk, és számos továbbképzésen, konferencián fejlesztettük szakmai tudásunkat. Emellett a Könyvtári Intézet egyik szakmai képzésének helyszíne volt könyvtárunk, melynek köszönhetően 6 környező település könyvtárosaival erősítettük szakmai kapcsolatainkat. A szolgáltatásokhoz és programokhoz kapcsolódóan számos innovatív megoldást alkalmaztunk, és technikai újításokat is bevezettünk.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <u>(ezer Ft-ra kerekítve)</u>	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	3.524	3.810	3.441	-2,4%

	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	1.025	1.200	1.214	+18,4%
	– ebből a késedelmi díjbevétel	69	69	72	+4,3%
	– ebből beiratkozási díjbevétel	408	408	386	-5,4%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	76.084	72.573	84.260	+10,7%
	– ebből fenntartói támogatás	75.266	72.409	83.400	+10,8%
	– ebből felhasznált maradvány	0	0	0	0,0%
	– ebből pályázati támogatás	818	164	860	+5,1%
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0	0,0%
	Egyéb bevétel összesen	90	0	0	-100,0%
	Bevétel összesen	79.698	76.383	87.701	+10,0%
Kiadás	Személyi juttatás	54.491	50.487	60.692	+11,4%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	11.105	10.096	11.638	+4,8%
	Dologi kiadás	10.435	12.216	10.908	+4,5%
	Egyéb kiadás	3.667	3.584	4.463	+21,7%
	Kiadás összesen	79.698	76.383	87.701	+10,0%

Tiszaújváros, 2020. január 31.



[Handwritten signature]
.....
aláírás
Könyvtárvezető

Tiszaújváros, 2020. február 27.

[Handwritten signature]
.....
aláírás
Fenntartó
[Handwritten mark]